ROMULEA 1922 2022
cento anni di passione

TITOLO DEL DOCUMENTO

Procedura attuativa relativa alle trasferte/spostamenti/logistica

INDICE

1. STATO DELLE REVISIONI
2. SCOPO
3. RESPONSABILITA'
4. DESTINATARI
5. CAMPO DI APPLICAZIONE
6. FINALITA'
7. MODALITA' OPERATIVA

	G	M	A
DATA DI APPLICAZIONE	05	12	2023

PROPOSTO		VERIFICATO		APPROVATO	
FUNZIONE	FIRMA	FUNZIONE	FIRMA	FUNZIONE	FIRMA
Delegato tutela dei minori		Responsabile Scuola Calcio		Responsabile Legale	
		Direttore Sportivo			
		Responsabile Settore Femminile			

1 STATO DELLE REVISIONI DEL PRESENTE DOCUMENTO

DATA	REVISIONE	MOTIVO DEL CAMBIAMENTO

2 SCOPO

Lo scopo del presente documento è di fornire uno strumento operativo agli operatori individuati dalla SS Romulea, in occasione degli Eventi che si svolgono fuori sede, per viaggiare e soggiornare in maniera sicura e divertente per tutti i calciatori e le calciatrici.

3 RESPONSABILITA'

Gli adulti accompagnatori sono responsabili della sicurezza e del benessere dei minori loro affidati, dal momento della presa in carico fino al ritorno in sede e alla riconsegna ai propri genitori.
In occasione di Tornei e/o Eventi che si svolgono fuori sede verrà nominato il Responsabile del gruppo squadra.

Compito del Responsabile del gruppo squadra: dovrà vigilare che tutti gli atleti e gli accompagnatori rispettino con diligenza i Regolamenti, il Codice Etico, le Norme di Comportamento e le disposizioni estemporanee da lui stesso impartite;
Dovrà richiedere ai genitori dei ragazzi/e in partenza l'autorizzazione scritta all'accompagnamento dei minori presso la Struttura ricettiva ed il soggiorno nella sede dell'Evento (allegato 1)
dovrà fornire informazioni ai genitori dei minori relativamente a:

- struttura individuata
- programma relativo all'organizzazione dell'evento

Obblighi degli atleti: devono sempre seguire diligentemente le istruzioni e le regole ed i consigli impartiti dagli adulti accompagnatori.
In nessun caso devono allontanarsi dal gruppo squadra, dall'alloggio o dal centro sportivo dove si svolgono le attività senza esplicita e preventiva autorizzazione del Responsabile del gruppo squadra.
Devono assumere, nei confronti dai vari prestatori di servizi (personale di gara, personale degli impianti sportivi, degli alberghi, autisti, guide ecc.) un comportamento corretto e rispettoso del lavoro altrui, nonché evitare comportamenti chiassosi ed esibizionistici. Stesso rispetto deve essere dimostrato nei confronti della struttura ricettiva, evitando spostamenti notturni e di turbare in qualsiasi modo il diritto alla quiete degli altri ospiti.

4 DESTINATARI

La presente Procedura è destinata a tutti gli Allenatori, Istruttori, Dirigenti Accompagnatori, Operatori della segreteria, Calciatori, Calciatrici, Genitori ed Operatori Sanitari che saranno impegnati in trasferte, spostamenti per tornei e/o eventi fuori sede, i quali sono tenuti a rispettare la Procedura e le successive modifiche.

5 CAMPO DI APPLICAZIONE

Il campo di applicazione della presente Procedura è relativo al mezzo di trasporto del gruppo squadra, alla Struttura Ricettiva ed alla Centro Sportivo deve si svolge l'Evento.

6 FINALITA'

Garantire la sicurezza ed il benessere di tutti i partecipanti all'Evento in svolgimento fuori sede.

7 MODALITA' OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

1. Qualora fosse un soggetto diverso dal genitore del minore ad accompagnarlo/riprenderlo presso il punto di incontro concordato è necessaria una delega sottoscritta dai genitori, con allegata copia del documento del firmatario della delega, tramite la quale sia possibile identificare il soggetto incaricato;
2. In caso di pernotto, non deve mai essere prevista la possibilità che ad un minore venga assegnata una camera in condivisione con un adulto accompagnatore.
3. Il programma viene fornito ai genitori prima della partenza e non potrà essere modificato. Qualsiasi richiesta in tal senso dovrà essere fatta pervenire preventivamente alla segreteria e sarà la società a decidere se avallarla o meno.

ALLEGATO 1

CONSENSO/AUTORIZZAZIONE ACCOMPAGNAMENTO E SOGGIORNO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A....., GENITORE/TUTORE DEL

MINORE....., NATO/A ..... IL.....,

AUTORIZZA LA SS ROMULEA ASD AD ACCOMPAGNARE E TUTELARE IL

MINORE PER IL PERIODO DA..... A..... PRESSO.....

IN OCCASIONE DELL'EVENTO DENOMINATO.....

DATA FIRMA

P.S. SI ALLEGA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DEL FIRMATARIO